

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 1 г.Демидова Смоленской области
(МБОУ СШ № 1 г.Демидова)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ СШ № 1 г.Демидова

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СШ № 1 г.Демидова
от 13.03.2025 № 22-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя школа № 1 г. Демидова Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», областным законом «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», постановлением Правительства Смоленской области «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя» от 19.12.2024 № 998, постановлением Правительства Смоленской области «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя» от 27.02.2025 №102 в целях повышения эффективности деятельности областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее также - учреждения), качества оказываемых ими услуг, совершенствования систем оплаты труда работников учреждений.

Настоящее Положение включает в себя рекомендуемые:

- размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее также - ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы;

- порядок оплаты труда работников учреждений;
- порядок оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей;
- порядок и условия почасовой оплаты труда;
- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;
- отраслевого соглашения, заключенного между Министерством образования и науки Смоленской области и Смоленской областной организацией Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- профессиональных стандартов;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативными правовыми актами Правительства Смоленской области;
- мнения представительного органа работников.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными областными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств субсидий, поступающих из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в абзаце одиннадцатом подраздела 6 раздела III Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, в подпункте «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента Российской Федерации 2012 года).

Порядок и условия осуществления выплат материальной помощи работникам учреждения, их конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

1.5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждения как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

1.7. Заработная плата работников за соответствующий календарный год (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы за соответствующий календарный год (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Фиксированный размер должностного оклада, ставки заработной платы, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с учетом обязательств по обеспечению достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в указах Президента Российской Федерации 2012 года.

1.9. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.10. При разработке системы оплаты труда работников учреждения устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности.

1.11. Система оплаты труда работников учреждения должна обеспечить дифференциацию оплаты труда педагогического и административно-управленческого и вспомогательного персонала. Примерный перечень должностей работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

2. Порядок оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

2.1. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329.

2.2. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором.

Размер должностного оклада руководителя учреждения приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения локальными нормативными актами учреждения.

2.5. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

2.6. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются правовым актом Министерства образования и науки Смоленской области.

Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается правовым актом Министерства образования и науки Смоленской области.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются с учетом эффективности деятельности учреждения и его руководителя. Показатели эффективности деятельности, критерии и порядок ее оценки утверждаются правовым актом Министерства образования и науки Смоленской области.

Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплата за стаж непрерывной работы в образовательных организациях на руководящих должностях:

- до 5 лет - 10 процентов должностного оклада руководителя учреждения;
- свыше 5 лет - 15 процентов должностного оклада руководителя учреждения;

2) вознаграждение по итогам работы (единовременное, ежеквартальное, ежегодное);

3) ежемесячные надбавки в следующих размерах:

- 1 000 рублей - за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР и союзных республик, а также ведомственные награды. Надбавка производится только при условии соответствия государственной награды профилю организации. При наличии у руководителя учреждения двух и более государственных наград указанное повышение применяется по одному из оснований.

2.7. Заместители руководителя имеют право на получение выплат компенсационного характера в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Заместители руководителя имеют право на получение выплат стимулирующего характера:

1) выплата за стаж непрерывной работы в образовательных организациях на руководящих должностях:

- до 5 лет - 10 процентов должностного оклада руководителя учреждения;
- свыше 5 лет - 15 процентов должностного оклада руководителя учреждения;

2) вознаграждение по итогам работы (единовременное, ежеквартальное, ежегодное);

3) ежемесячные надбавки в следующих размерах:

- 1 000 рублей - за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР и союзных республик, а также ведомственные награды. Надбавка производится только при условии соответствия государственной награды профилю организации. При наличии у руководителя учреждения двух и более государственных наград указанное повышение применяется по одному из оснований.

Заместителям руководителя выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом эффективности деятельности учреждения и работников учреждения на основании утвержденных в учреждении показателей эффективности деятельности.

Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера заместителям директора устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.8. В пределах фонда оплаты труда руководителю учреждения и его заместителям может быть выплачена материальная помощь. Выплата материальной помощи руководителю учреждения осуществляется на основании правового акта

Министерства образования и науки Смоленской области, заместителям руководителя - приказа руководителя учреждения.

Порядок и условия выплаты материальной помощи устанавливаются:

- для руководителя учреждения - правовым актом Министерства образования и науки Смоленской области;
- для заместителей руководителя - локальным нормативным актом учреждения.

2.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности 1 к 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Порядок оплаты труда работников учреждений

3.1. Заработная плата работников учреждения состоит из должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников учреждения устанавливаются на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогическим работникам областных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство образования и науки Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов руководителя и его заместителей приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

3.2. Размеры должностных окладов работников организации, занимающих должности работников культуры, медицинских работников, а также рабочих и служащих общеотраслевых должностей и профессий, устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждений, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утвержденных постановлением Администрации Смоленской

области от 22.10.2008 № 595 «Об установлении размеров минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих областных государственных учреждений». Размеры должностных окладов указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

3.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в учреждении, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах приведен в приложении № 5 к настоящему Положению.

3.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений согласно разделам 4 и 5 настоящего Положения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры, условия и порядок их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Положением.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором. Выплаты компенсационного характера в МБОУ СШ № 1 г.Демидова приведены в приложении № 10 к настоящему Положению.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата за работу в ночное время. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

2) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором;

3) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, определенной трудовым договором. Работникам учреждения при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

4) оплата сверхурочной работы. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения или трудовым договором;

5) оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда;

6) выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью:

- за классное руководство, за каждый класс независимо от количества обучающихся в классе (не более чем в двух классах одному педагогическому работнику);
- за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки;
- за заведование учебными кабинетами, лабораториями;
- за заведование мастерскими, учебно-опытными участками;
- за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации педагогическими работниками, не имеющими квалификационной категории «педагог-методист»;
- за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»;
- за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник».

Размер указанных выплат, порядок и условия их назначения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения;

7) выплаты за особенности работы в образовательной организации. Выплаты за особенности работы в образовательной организации устанавливаются в следующих размерах:

- 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за работу в учреждении, имеющем классы, группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы;
- 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за работу в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);
- 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за индивидуальное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно часам, предусмотренным учебным планом;
- 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;
- 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;
- 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) - за обучение в классах по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных

предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

Работникам культуры выплаты за особенности работы устанавливаются в соответствии с настоящим подпунктом.

Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре.

4.3. Локальным нормативным актом учреждения могут предусматриваться иные выплаты компенсационного характера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Выплаты компенсационного характера в МБОУ СШ № 1 г.Демидова приведены в приложении № 8 к настоящему Положению.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждении в пределах фонда оплаты труда устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 5 процентов должностного оклада - за наличие первой квалификационной категории;
- 10 процентов должностного оклада - за наличие высшей квалификационной категории;
- 5 процентов - за стаж непрерывной работы, выслугу лет до 5 лет;
- 10 процентов - за стаж непрерывной работы, выслугу лет свыше 5 лет;
- выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются в соответствии с настоящим Положением коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

5.2. Выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, производится выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в образовательные учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, ежемесячно в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или

профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в образовательные учреждения на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, данная выплата производится ежемесячно в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам с целью мотивации работников учреждения к повышению уровня квалификации.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются в следующих размерах от должностного оклада, ставки заработной платы:

- 40 процентов - за наличие почетного звания «Народный учитель»;
- 30 процентов - за наличие почетного звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации»; работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для

работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при условии соответствия почетного звания профилю организации; педагогическим работникам, специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение;

Выплаты за качество выполняемых работ, определяемые в указанном выше порядке, суммируются по каждому из оснований.

5.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается при достижении показателей эффективности деятельности работника.

Показатели эффективности деятельности работника формируются на основе показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема оказываемых государственных услуг (выполнения работ) и утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Критерии оценки труда работников учреждения определяются локальными нормативными актами учреждений.

Размер, порядок и условия выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами учреждений.

5.5. В целях повышения эффективности деятельности работников в учреждении могут быть установлены премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Основанием для установления работникам учреждения премиальных выплат по итогам работы являются результаты работы учреждения в целом и его структурных подразделений, личный вклад каждого работника в выполнение задач, поставленных перед учреждением, определяемый по основным (оценочным) показателям эффективности деятельности работников, утвержденным локальными нормативными актами учреждения.

Критерии оценки труда работников устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

Размер, порядок и условия выплаты премиальных выплат по итогам работы определяются локальными нормативными актами учреждения.

5.6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются с учетом разработанных и утвержденных локальными нормативными актами учреждения показателей эффективности деятельности работников и критериев оценки труда работников.

При этом рекомендуется учитывать:

- непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, в реализации национальных проектов, федеральных и региональных программ;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, проводимых учреждением;

- непосредственное участие в выполнении грантов, в конкурсах, экспериментальных группах и других мероприятиях, приносящих учреждению доход;

- освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;
- достижения в инновационной деятельности учреждения;
- участие педагогического работника в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ;
- участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;
- участие, достижения в инновационной деятельности учреждения;
- использование новых эффективных технологий в процессе работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- выполнение особо важных и срочных работ;
- трудовой вклад работника в выполнение проводимых учреждением мероприятий;
- использование новых эффективных технологий в процессе работы;
- работу с детьми из социально неблагополучных семей;
- использование в деятельности современных образовательных технологий;
- наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- применение в работе иностранного языка;
- другие показатели, условия и достижения.

5.7. При определении условий назначения выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором должны быть установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления данной выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления указанной выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты стимулирующего характера и иные условия ее осуществления.

5.8. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором может быть определен конкретный размер выплаты стимулирующего характера, так и порядок расчета такого размера исходя из размера фонда оплаты труда учреждения, показателей эффективности деятельности работников учреждения за соответствующий период и иных обстоятельств.

5.9. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов выплат стимулирующего характера при установлении условий осуществления выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором может устанавливаться их выплата в полном размере указанным работникам.

5.10. Конкретный размер каждой из выплат стимулирующего характера с учетом предельного размера, предусмотренного для них настоящим Положением, показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, устанавливается работникам учреждения персонально и оформляется приказом руководителя учреждения.

5.11. Критерии и показатели качества и результативности труда работников, учитываемые при премировании в МБОУ СШ № 1 г.Демидова приведены в приложении 9 к настоящему Положению.

6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в учреждениях, осуществляющих обучение, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в учреждения;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада, ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.2. Оплата труда высококвалифицированных специалистов осуществляется согласно таблице.

Таблица

Контингент обучающихся	Размер коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных организациях		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,08	0,06	0,04

Примечания: 1. Минимальные ставки почасовой оплаты определяются исходя из размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных разделом 3 настоящего Положения, и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящим пунктом.

2. Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящим пунктом для профессоров, докторов наук.

Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящим пунктом для доцентов, кандидатов наук.

3. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по минимальным ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

4. В размер коэффициента ставок почасовой оплаты труда включена оплата за время отпуска работников.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Учреждение формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, которое утверждается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда. Учреждение ежегодно составляет тарификационные списки по формам согласно приложениям № 6 и 7 к настоящему Положению. Тарификационные списки утверждаются руководителем учреждения.

7.2. На обеспечение размеров окладов, ставок заработной платы работников рекомендуется направлять не менее 70 процентов фонда оплаты труда.

7.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7.4. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, устанавливается локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогических работников.

7.5. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от оказания платных услуг, и иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения средняя школа № 1
г. Демидова Смоленской области

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя школа № 1 г. Демидова Смоленской области,
относимых к административно-управленческому
и вспомогательному персоналу

Административно-управленческий персонал	Вспомогательный персонал
1	2
Директор (руководитель) учреждения; директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения, главный бухгалтер, заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями (заведующий архивом, заведующий библиотекой, заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар) , начальник гаража, начальник котельной, начальник хозяйственного отдела, начальник штаба гражданской обороны), заведующий хозяйством, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора (по учебной работе, учебно-воспитательной, учебно-производственной, учебно-методической работе и т.п.), старший мастер	агент по закупкам, агент по снабжению, библиотекарь, бухгалтер, вожатый, врач, главный библиотекарь, дежурный по режиму, делопроизводитель, диспетчер образовательного учреждения, документовед, заместитель главного бухгалтера, калькулятор, лаборант, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра процедурной, механик, младший воспитатель, помощник воспитателя, секретарь, секретарь учебной части, секретарь-машинистка, специалист по кадрам, специалист по охране труда, старшая медицинская сестра, грузчик, экономист, буфетчица, вахтер, водитель, гардеробщик, дворник, закройщик, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, мойщик посуды, монтажник, настройщик музыкальных инструментов, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, сантехник, слесарь/слесарь-ремонтник, столяр, сторож, токарь, уборщик служебных/производственных помещений/территории, электрик и другие рабочие всех наименований

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения средняя школа № 1
г. Демидова Смоленской области

РАЗМЕРЫ
должностных окладов руководителей учреждений, в отношении которых
Министерство образования и науки Смоленской области
осуществляет функции и полномочия учредителя

Руководители	Должностной оклад (рублей)
Руководители общеобразовательных организаций	33 451

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения средняя школа № 1
г. Демидова Смоленской области

РАЗМЕРЫ
должностных окладов, ставок заработной платы
педагогических работников учреждения,
на основе отнесения должностей к
квалификационным уровням профессиональных
квалификационных групп и повышающих
коэффициентов сложности к должностным окладам,
ставкам заработной платы

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационным уровням	Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников-единая расчетная величина- должностной оклад 16 820 рублей			
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	-	18 233
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	0,01	18 416
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	0,02	18 598
4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	0,03	18 780

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения средняя школа № 1
г. Демидова Смоленской области

РАЗМЕРЫ
должностных окладов руководителей структурных подразделений
и их заместителей, иных должностей руководителей учреждений

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационным уровням	Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений-единая расчетная величина- должностной оклад 16 820 рублей			
1 квалификационный уровень (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню)	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими основную общеобразовательную программу и дополнительную образовательную программу*	-	18 233
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим основную общеобразовательную программу и дополнительную образовательную программу; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования**	0,01	18 416

* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»).

** Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»).

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения средняя школа № 1
г. Демидова Смоленской области

ПЕРЕЧЕНЬ
высококвалифицированных рабочих,
занятых на важных и ответственных работах в учреждении

№ п/п	Наименование должности
1.	Водители автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие 1-й класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников)
2.	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности
3.	Рабочий, выполняющий станочные работы по обработке металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и другие), работы по холодильной штамповке металла и других материалов, работы по изготовлению и ремонту, наладке инструмента, технологической оснастке, контрольно-измерительных приборов, принимающий непосредственное участие в учебном процессе
4.	Бригадир (на правах управляющего) учебного хозяйства
5.	Закройщик, занятый в учебно-производственных мастерских (ателье) образовательных учреждений, принимающий непосредственное участие в учебном процессе

Примечания: 1. Водителям первого класса, предусмотренным пунктом 1 настоящего перечня, надбавка за классность учтена в окладе.

2. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в учреждении, занятых на важных и ответственных работах, исходя из размера базового оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» решается руководителем учреждения.

3. Оплата труда по должностям, указанным в настоящем перечне, может носить как постоянный, так и временный характер. Отмена оплаты труда высококвалифицированных рабочих образовательных учреждений, занятых на важных и ответственных работах, является изменением условий оплаты труда, о котором рабочие должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа № 1 г. Демидова Смоленской области

Форма

Тарификационный список работников
на _____ год

(полное наименование учреждения, его подчиненность и адрес)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Наименование должности, преподаваемый предмет	Образование, наименование и дата окончания образовательной организации, наличие ученой степени или почетного звания	Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет и месяцев)	Наличие квалификационной категории*	Должностной оклад (ставка заработной платы) за норму часов в неделю	Ставка заработной платы за 1 час	Число часов в неделю			Заработная плата в месяц			Компенсационные выплаты					Стимулирующие выплаты				Итого заработная плата с учетом граф 12-23 (рублей)
								I-IV классы	V-IX классы	X-XI классы	I-IV классы	V-IX классы	X-XI классы	за проверку письменных работ	за классное руководство (доплата, установленная нормативным документом учреждения)	за заведование учебными кабинетами и лабораториями, учебными мастерскими	за вредные условия труда	другие выплаты	за наличие квалификационной категории	за работу в сельской местности	за непрерывный педагогический стаж	другие выплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

*Указываются орган, издавший приказ о присвоении категории, дата и номер его издания.

Директор _____
Бухгалтер _____

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя
школа № 1 г. Демидова Смоленской области

Форма

Тарификационный список преподавателей и других работников
на _____ год

(полное наименование профессионального образовательного учреждения, его подчиненность и адрес)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Наименование должности, преподаваемый предмет (дисциплина)	Образование, наименование и дата окончания образовательной организации, наличие ученой степени или почетного звания	Квалификационный уровень	Наличие квалификационной категории*	Ставка заработной платы		Педагогическая нагрузка на учебный год (в часах)	Средняя месячная заработная плата за часы педагогической работы	Компенсационные выплаты					Стимулирующие выплаты				Итого заработная плата с учетом граф 10-19 (рублей)
						за 72 часа в месяц	за 1 час			за проверку письменных работ	за классное руководство (доплата, установленная нормативным документом учреждения)	за заведование учебными кабинетами и лабораториями, учебными мастерскими	за вредные условия труда	другие выплаты	за наличие квалификационной категории	за работу в сельской местности	за непрерывный педагогический стаж	другие выплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

*Указываются орган, издавший приказ о присвоении категории, дата и номер его издания.

Директор _____
Бухгалтер _____

Приложение № 8
к Положению
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя школа № 1 г. Демидова
Смоленской области

Выплаты
компенсационного характера

№ п/п	Производственный фактор	Профессия (должность)	Размер надбавки (%, коэффицие нт, сумма)	Примечание
1.	Работа с вредными и/или опасными условиями труда	Повар	12%	работа в горячем цеху
		Кухонный рабочий (мойщик посуды)	12%	работа с моющими и дезинфицир ующими средствами
		Технический служащий	10%	
		Лаборант	10%	
2.	Работа в ночное время	Сторож	35%	
3.	Сложность и напряженность в работе	Директор	70%	
		Зам. директора по УВР и ВР	50%	
		Зам. директора по АХЧ	50%	
		Библиотекарь	10%	
		Водитель служебного автомобиля	100%	
		Психолог	30%	
4.	Увеличенный объём работы	Водитель школьного автобуса	80%	
5.	Классное руководство	Учитель, социальный педагог	10%	
6.	Руководство районным методическим объединением	Учитель-предметник	5%	
7.	Заведование учебным кабинетом	Учитель биологии, учитель информатики, учитель физики, учитель химии	5%	
8.	Заведование спортивным залом	Учитель физической культуры	5%	

9.	Заведование кабинетом технологии (швейная мастерская)	Учитель технологии	10%	
10.	Заведование кабинетом технологии (столярная мастерская)	Учитель технологии	10%	
11.	Заведование учебно-опытным участком	Учитель биологии Учитель химии	10%	
12.	Заведование теплицей	Учитель химии Учитель биологии	5%	
13.	Проверка тетрадей	Учитель начальных классов	10%	
		Учитель русского языка	10%	
		Учитель математики	10%	
		Учитель иностранного языка	5%	
		Учитель физики	5%	
		Учитель химии	5%	
		Учитель биологии	5%	
		Учитель истории	5%	
		Учитель географии	5%	
14.	Ведение протоколов педсовета (общего собрания)	Учитель, социальный педагог, педагог-психолог	10%	
15.	Организация учебно-воспитательной и коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Зам. директора по УВР	5%	
		Зам. директора по ВР	5%	
		Социальный педагог	5%	
		Педогог-психолог	5%	
		Старшая вожатая	5%	
16.	За стаж работы	Библиотекарь	40%	
17.	За работу с библиотечным фондом	Библиотекарь	10%	
18.	Районный коэффициент как работнику культуры	Библиотекарь	25%	
19.	За работу с детьми, осуществляющими образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам	Учитель	до 15%	
20.	За работу по сопровождению группы детей на школьном автобусе (с 1 сентября по 31 мая)	Водитель	5 000	

Приложение № 9
к Положению
об оплате труда работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя школа № 1 г. Демидова
Смоленской области

Критерии и показатели качества и результативности труда работников,
учитываемые при премировании

№ п.п	Основание	Размер премиальной выплаты (в руб.)	Примечание
1.	Выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Не ограничено в пределах экономии фонда оплаты труда	
2.	Выплаты за добросовестную работу по обучению и воспитанию школьников и в связи с государственными праздниками (День Учителя, Новый Год, День защитника Отечества, Международный женский день 8 Марта);	от 500 до 1000	
3.	Выплаты к юбилейным датам 50-лет, 55-лет, 60-лет	до 3000	
Критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников			
4.	Подготовка призеров и победителей районных предметных олимпиад, конкурсов и соревнований: А) призёр Б) за 1 место;	500 1000	
5.	Подготовка призеров и победителей областных предметных олимпиад, конкурсов и соревнований: А) призёр Б) за 1 место;	1000 2000	
6.	Проведение открытых уроков, уроков мастер класса	до 1000	
7.	Подготовка и проведение открытых внеклассных мероприятий	до 1000	

8.	Участие педагогов в конкурсах (учитель года, лучший классный): А) призёр районного этапа Б) победитель районного этапа В) призёр областного этапа Г) победитель областного этапа	500 1000 до 2000 до 5000	
9.	Участие педагогов в инновационной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в конференциях, семинарах	до 1000	
10.	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек, снижение по итогам года количества обучающихся, стоящих на учет в КДН	500	
11.	Разработка авторских программ факультативов и кружков	до 3000	
12.	Снижение (отсутствие) пропусков без уважительной причины обучающимися класса (школы)	500	
13.	За образцовое содержание учебного кабинета и закреплённой территории	до 1000	
14.	За высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, материалов открытых уроков, мероприятий, ведение классных журналов)	до 500	
15.	Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий, особый режим работы	до 1000	
16.	Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (тематический классный час о здоровом образе жизни, турпоход, урок-экскурсия)	до 2000	
Критерии и показатели качества и результативности труда заместителям директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе			
17.	Внедрение и реализация новых учебных программ, учебных пособий	до 2000	
18.	Обобщение и распространение передового опыта работы	до 2000	
19.	Высокий уровень организации предпрофильного и профильного обучения (организация занятий элективных курсов, углубленного изучения предметов, профессиональная подготовка)	до 2000	

20.	Высокий уровень организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	до 3000	
21.	Высокий уровень организации мониторинга учебно-воспитательного процесса	до 2000	
22.	Качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (педагогический совет, совет обучающихся, совет родителей)	до 3000	
23.	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	до 1000	
Критерии и показатели качества и результативности труда заместителю директора по административно-хозяйственной работе			
22.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы в соответствии с требованиями СанПиН	до 2000	
23.	Обеспечение выполнения требований норм пожарной и электробезопасности, охраны труда	до 1000	
24.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ к приёму школы	до 2000	
Критерии и показатели качества и результативности труда социального педагога, учителя-логопеда и педагога-психолога			
25.	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися	до 1000	
26.	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	до 1000	
27.	Эффективная реализация мер социальной помощи и защиты обучающихся	до 1000	
Критерии и показатели качества и результативности труда зав. библиотекой			
28.	Пропаганда чтения как формы культурного досуга	до 500	
29.	Участие в общешкольных и районных мероприятиях	до 1000	
30.	Оформление тематических выставок	до 500	
31.	Выполнение плана работы библиотекаря	до 500	
Критерии и показатели качества и результативности труда секретаря			
32.	Качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности директора школы	до 3000	
33.	Качество исполнения служебных	до 2000	

	материалов, писем, запросов и др., грамотность исполнения документов		
Критерии и показатели качества и результативности труда работников школьной столовой (шеф-повара, поваров)			
34.	Ответственное отношение к сохранности имущества, оборудования	до 1000	
35.	Качественное исполнение функциональных обязанностей, отсутствие жалоб детей, родителей	до 2000	
36.	Поддержание санитарно-гигиенических условий в соответствии с требованиями СанПиН	до 1000	
Критерии и показатели качества и результативности труда водителя автобуса (водителя)			
37.	Поддержание исправного технического состояния автотранспорта	до 1000	
38.	Обеспечение безопасной перевозки детей	до 1000	
39.	Безаварийная работа, отсутствие ДТП, замечаний контролирующих органов	до 2000	
Критерии и показатели качества и результативности труда технического и обслуживающего персонала			
40.	Проведение генеральных уборок отличного качества	до 500	
41.	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественную уборку помещений	до 1000	
42.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 500	
43.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 500	
44.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленной территории, за соблюдение техники безопасности	до 1000	
45.	Выполнение работ в период ремонта школы и подготовки к новому учебному году	до 2000	
46.	Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий, особый режим работы	до 1000	