

Принято на заседании
педагогического совета
от «30» августа 2016 г. №1

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом директора
МБОУ СШ №1 г. Демидова
№43/7 от «30» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном обучении на дому

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным Законом «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995г. № 181-ФЗ в редакции от 21.07.2014, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998г. №124-ФЗ в редакции от 02.12.2013, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400 (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 8 апреля 2014 г. № 291, от 5 августа 2014 г. № 923) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Уставом и регулирует деятельность в МБОУ СШ №1 г. Демидова (далее - Школа), реализующего основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и организующего обучение по основным общеобразовательным программам на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

1.2. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11 классов, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.3. Положение определяет порядок предоставления обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, а также детям с ограниченными возможностями здоровья, прав на получение бесплатного общего образования на дому, проведения промежуточной и итоговой аттестации, управления образовательным процессом при обучении на дому, кадрового и финансового обеспечения.

1.4. Задачи индивидуального обучения на дому:

- освоение образовательных программ в рамках федерального образовательного стандарта обучающимися, которые временно или постоянно не могут обучаться (посещать учебные занятия) в образовательном

учреждении (классе), обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление здоровья;

- обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса обучающихся, нуждающихся по состоянию здоровья в индивидуальном обучении на дому (с учетом особенностей и характера течения заболевания);

- создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Право индивидуального обучения на дому предоставляется обучающимся 1-11-х классов образовательного учреждения, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам на основании медицинского заключения.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому является:

- медицинское заключение лечебного учреждения о необходимости организации индивидуального обучения на дому на основании заболевания, соответствующего «Перечню заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы», утвержденного Письмом Министерства просвещения РСФСР от 8 июля 1980 г. № 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 г. № 17-13-186.

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

2.3. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому предоставляются в образовательное учреждение заявление и заключение медицинского учреждения.

2.4. Директор общеобразовательного учреждения издает приказ об организации индивидуального обучения на дому. В приказе регламентируются сроки индивидуального обучения ребенка (которые определяются сроками действия справки или медицинского заключения), назначаются учителя для осуществления образовательного процесса. На основании учебного плана школы разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося, расписание индивидуальных занятий обучения на дому, назначается должностное лицо (заместитель директора), на которое возлагается ответственность за организацию и контроль индивидуального обучения на дому.

2.5. Для организации индивидуального обучения на дому заместитель директора по УВР:

- анализирует скорректированные учебные программы учителей для проведения индивидуального обучения на дому, которые предварительно рассматриваются на заседаниях предметных кафедр и МО;

- согласовывает расписание учебных занятий с родителями (законными представителями) обучающегося на дому. Все документы утверждаются директором Школы.

2.6. При составлении индивидуального учебного плана учитывается, что для индивидуальных занятий на дому выделяется:

- в 1-4 классах – до 8 часов в неделю;
- в 5-8 классах – до 12 часов в неделю;
- в 9-11 классах – до 13 часов в неделю.

2.7. На основании индивидуального учебного плана для обучающегося на дому учителя школы корректируют рабочие программы и разрабатывают календарно-тематическое планирование по учебным предметам.

2.8. Соответствие содержания календарно-тематического планирования по учебным предметам учебного плана, реализуемых при индивидуальном обучении на дому учебных программ государственному образовательному стандарту, обязательно.

2.9. Расписание учебных занятий составляется с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому и утверждается директором Школы.

2.10. Образовательным учреждением ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, домашнее задание и отметки.

Учителями, ведущими обучение на дому, в классный журнал переносятся отметки за четверть (полугодие), учебный год.

2.11. Общие сведения об обучающемся на дому, результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации (если таковая проводится) вносятся в классный журнал соответствующего класса. В Сводной ведомости учета успеваемости обучающихся, напротив фамилии обучающегося, осваивающего образовательные программы в форме индивидуального обучения на дому, классным руководителем выполняется запись «Переведен(а) на индивидуальное обучение на дому, приказ от ... № ...». На предметных страницах журнала напротив фамилии обучающегося делается запись «обучение на дому».

2.12. Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель директора, курирующий индивидуальное обучение на дому.

2.13. При назначении учителей, работающих индивидуально с обучающимся на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.14. На основании заключения медицинского учреждения по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях (массовых развлечениях).

2.15. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся индивидуально на дому учеников 2-11 классов и проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СШ №1 г. Демидова.

Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс.

Решение о переводе индивидуально обучающихся на дому в следующий класс принимается педагогическим советом.

2.16. Индивидуально обучающиеся на дому, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, на основании решения педагогического совета Школы допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.17. Государственная итоговая аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2.18. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации за курс основной или средней школы обучавшимся на дому выдается документ об окончании соответствующего уровня образования установленного государственного образца.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому.

3.1. Индивидуальное обучение на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

3.2. Учебная нагрузка учителя по индивидуальному обучению больных детей на дому тарифицируется.

3.3. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для обучения больных детей осуществляется в соответствии с должностным окладом и с учётом квалификационной категории педагогов.

3.4. Перенос занятий осуществляется по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, в случае совпадения сроков занятий с праздничными днями.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- на внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на перевод в класс возрастной нормы в случае истечения установленного срока индивидуального обучения и освоения соответствующих образовательных программ.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- соблюдать правила поведения обучающихся школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание учебных занятий;
- вести дневник.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания индивидуальных занятий на дому;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах обучения, развития и воспитания ребенка.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, в том числе и по организации индивидуального обучения на дому;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течении дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

4.7. Педагогический работник обязан:

- разрабатывать и предоставлять календарно-тематическое планирование как приложение к рабочей программе по преподаваемому предмету в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, примерной программой по предмету, индивидуальным учебным планом обучающегося и локальным нормативным правовым актом школы – Положением о рабочей учебной программе;
- осуществлять обучение в соответствии с утвержденным расписанием;
- в полном объеме реализовывать утвержденную рабочую программу по преподаваемому учебному предмету;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником по своему предмету (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- осуществлять проведение промежуточной аттестации обучающегося.

4.8. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание

занятий;

- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника;
- своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе в отношении обучающегося.

4.9. Администрация школы:

- готовит нормативные документы по организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- организует индивидуальное обучение на дому обучающегося;
- контролирует выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролирует своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения на дому;
- своевременно информирует родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе, касающихся обучающегося;
- организует проведение итоговой аттестации обучающегося;
- выдает обучающемуся документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации.

5. Документация

5.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- медицинская справка (медицинское заключение) учреждения здравоохранения о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- приказ руководителя образовательного учреждения об организации индивидуального обучения на дому;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- индивидуальный учебный план для обучающегося на дому;
- журнал учета занятий с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому;
- классный журнал;
- расписание занятий для учащегося, обучающегося индивидуально на дому;
- календарно-тематическое планирование как приложение к рабочим программам по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося на дому.

5.2. Журнал учета занятий с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому.

5.3. Так как интегрированное изучение предметов не должно вести к снижению качества и отсутствию контроля знаний обучающихся по различным предметам в журнале учета занятий с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому, текущие отметки,

отметки за четверть (полугодие, год) выставляются по каждой составляющей интегрированного курса отдельно.

5.4. Журналы учета занятий с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому, хранятся в архиве школы 5 лет.